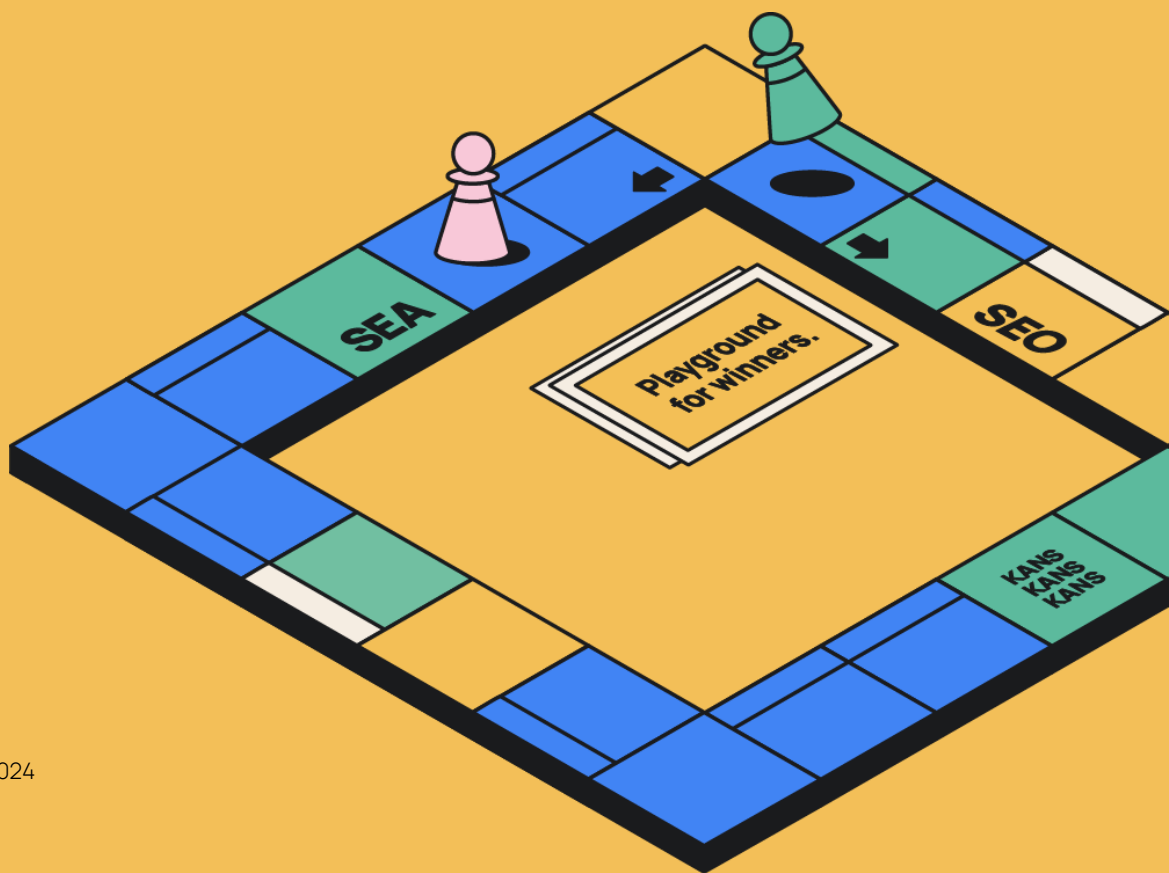


# LEADRS

## Algemene voorwaarden Leadrs



Versie: 11-12-2024  
Uitgave van: Leadrs

# Algemene voorwaarden Leadrs B.V.

## 1.1 Bijlage bij contracten / offertes

### ARTIKEL 1: DEFINITIES

1.1 "Opdrachtgever": iedere (rechts) persoon die met Leadrs B.V. een overeenkomst heeft afgesloten, respectievelijk wenst af te sluiten, alsmede diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n), rechtsverkrijgende(n) en erfgenamen.

1.2 "Opdrachtnemer": De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Leadrs B.V. handelend onder de naam "Leadrs".

### ARTIKEL 2: TOEPASSELIJKHEID

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten die betrekking hebben op door Opdrachtnemer aangeboden diensten.

2.2 De toepasselijkheid van de door Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.3 Indien een of meer (gedeelte(n)) van de bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn, dan wel worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van toepassing. Partijen zullen alsdan in overleg treden om ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen nieuwe regels overeen te komen, waarin zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen tot uiting zullen komen.

### ARTIKEL 3: OFFERTES

3.1 Alle offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij - en dan slechts voor zover - door Opdrachtnemer schriftelijk anders is vermeld.

3.2 Alle offertes zijn geldig gedurende 1 maand, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offerte gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 1 maand wordt bevestigd. Indien de aanvaarding na 1 maand plaatsvindt, heeft de Opdrachtnemer het recht de uitvoeringstermijn of veranderde bedragen aan te passen. De prijzen in de genoemde aanbiedingen (en offertes) zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven. De gehanteerde prijzen worden periodiek (in beginsel per 1 januari) herzien aan de hand van loon en prijsontwikkelingen.

3.3 Alle opgaven van Opdrachtnemer van omvang, kleur en andere weergegeven specificaties van te leveren diensten zijn slechts aanduidingen. Een geringe afwijking hiervan in het geleverde leidt niet tot een tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst aan zijde van Opdrachtnemer.

3.4 Kennelijke verschrijvingen en abusievelijke fouten in het aanbod zijn niet bindend jegens Opdrachtnemer.

3.5 De overeenkomst komt tot stand nadat beide partijen een op schrift gesteld aanbod binnen de geldigheidstermijn hebben ondertekend, nadat Opdrachtnemer een schriftelijke aanvaarding heeft bevestigd ofwel nadat Opdrachtnemer, of een derde namens haar, is aangevangen met de uitvoering.

#### **ARTIKEL 4: EXTRA WERKZAAMHEDEN BUITEN DE OFFERTE**

4.1 Opdrachtnemer heeft het recht de prijs voor de door haar verleende diensten aan te passen ingeval van wijzigingen in het goedgekeurde projectvoorstel of offerte, onder andere ten aanzien van de opzet, functionaliteit, de invulling, de methode, de omvang, de analyse, en/of de rapportering die in overleg met of op verzoek van de Opdrachtgever plaatsvinden.

4.2 Opdrachtnemer heeft het recht extra aanvullingen, werkzaamheden, testen, besprekingen en of uitvoeringen die plaatsvinden op verzoek van de Opdrachtgever, in rekening te brengen.

#### **ARTIKEL 5: UITVOERING**

5.1 Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Opdrachtnemer zal zich inspannen om de werkzaamheden naar behoren te verrichten. Alle diensten van Opdrachtnemer worden derhalve uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis. Opdrachtnemer kan echter niet garanderen dat met de werkzaamheden steeds het door Opdrachtgever gewenste resultaat bereikt wordt.

5.2 Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden, maar zal dit altijd ook voorleggen aan Opdrachtgever. Art. 7:404 BW is uitdrukkelijk in de overeenkomst uitgesloten.

5.3 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn, of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan de Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

5.4 Indien is overeengekomen dat de offerte in fasen zal worden uitgevoerd kan Opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd en/of betaald.

5.5 Aangekondigde werkzaamheden door Opdrachtnemer zijn niet bindend jegens Opdrachtnemer. Om de doelstelling(en) zo goed mogelijk proberen te behalen, is Opdrachtnemer gerechtigd om naar eigen inzicht voor een andere werkwijze en/of werkzaamheden te kiezen.

5.6 Indien Opdrachtnemer uitlatingen doet op social media, dan is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de (benodigde) content en dient de uitlatingen van Opdrachtnemer zo snel mogelijk te controleren. Bij bezwaar van de uitlatingen op social media door Opdrachtnemer, dient Opdrachtgever dit te (laten) verwijderen.

5.7 Opdrachtnemer spant zich ervoor in de marketingactiviteiten in de best mogelijke kwaliteit te publiceren gedurende de gehele overeengekomen periode. Opdrachtnemer staat echter niet in voor de continue kwaliteit en de kwantiteit van de weergave van content op een multimedia, zoals een website of social media. Opdrachtnemer is op geen enkele wijze aansprakelijk voor enige schade die voortvloeit uit het (tijdelijk) niet beschikbaar zijn van een multimedia.

5.8 Opdrachtnemer is gerechtigd om content die is geplaatst op een multimedia te verwijderen of de toegang daartoe te blokkeren in geval van een schending of dreigende schending van rechten van derden. Het voorgaande geeft de Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding.

5.9 Opdrachtnemer is gerechtigd publicatie van marketingcontent om haar moverende redenen te weigeren, op te schorten of te verwijderen. Zulks kan onder meer geschieden wegens inhoud, aard, strekking of vorm, technische bezwaren, weigering van vooruitbetaling dan wel evidente strijd met de eigen, redelijke belangen van Opdrachtnemer.

5.10 Opdrachtnemer verleent geen garantie met betrekking tot de beschikbaarheid van bijvoorbeeld de website en daarmee ook de visuele weergave van het eindresultaat. Op een moment na oplevering kan blijken dat de geleverde dienst, niet meer wordt weergegeven of niet meer volledig optimaal functioneren door externe omstandigheden, zoals bijvoorbeeld in het geval dat de netbeheerder de dienst niet meer ondersteunt, de leverancier van Opdrachtnemer failliet gaat of de gebruikte template of plug-in niet meer wordt ontwikkeld/ondersteund. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor wijzigingen in de website of andere content, na aanpassingen op basis van het gegeven advies door Opdrachtnemer.

5.11 Tenzij anders overeengekomen is Opdrachtnemer nimmer gehouden tot het maken en bijhouden van back-ups ten behoeve van de Opdrachtgever. Alle eventueel gemaakte back-ups zullen na beëindiging van de overeenkomst worden vernietigd. De Opdrachtgever is derhalve

zelf verantwoordelijk voor het maken en bijhouden van back-ups, bijvoorbeeld voordat een update wordt uitgevoerd. Hij kan hiervoor eventueel het verzoek doen bij Opdrachtnemer.

#### **ARTIKEL 6: VOLTOOIING**

6.1 Opdrachtnemer zal binnen de aangegeven/geschatte termijn de opdracht trachten na te komen. Deze termijn is niet fataal, waardoor de Opdrachtgever Opdrachtnemer altijd eerst in gebreke dient te stellen, waarbij een geruime en redelijke termijn dient te worden gesteld, alvorens tot enige remedie over te kunnen gaan.

6.2 Indien Opdrachtnemer verwacht een termijn niet te zullen halen, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

#### **ARTIKEL 7: RAPPORTERING**

7.1 De rapportering vindt plaats conform projectvoorstel, offerte of overeenkomst. Indien de onderzoeksopzet of overeenkomst geen wijze van rapporteren is gespecificeerd, geschiedt rapportering in het Nederlands en volgens de normen van goed vakmanschap. Indien geen rapporteringsmedium is afgesproken, bepaalt Opdrachtnemer het medium dat hiervoor wordt gebruikt.

#### **ARTIKEL 8: WIJZIGING**

8.1 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

8.2 Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

8.3 Indien de wijzigingen of aanvullingen op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, is Opdrachtnemer gerechtigd de kosten hiervan bij Opdrachtgever in rekening te brengen. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.

8.4 Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

8.5 In afwijking van lid 3 zal Opdrachtnemer geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.

## **ARTIKEL 9: GEHEIMHOUDING**

9.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen, onverschillig of deze van schriftelijke of mondelinge aard is en van wie ook afkomstig. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

9.2 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de naam van Opdrachtgever te gebruiken als zijnde referentie of case voor Awards en na overleg en toestemming als zodanig openbaar te maken.

9.3 De (persoons-)gegevens die via de sites van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer worden verstrekt, worden vertrouwelijk behandeld. De verstrekte gegevens worden in een bestand vastgelegd. Deze gegevens worden niet aan derden ter beschikking gesteld.

## **ARTIKEL 10: EXCLUSIVITEIT**

10.1 De Opdrachtgever is niet gerechtigd zonder overleg met c.q. toestemming van Opdrachtnemer de overeengekomen, overlappende of samenhangende werkzaamheden tevens door een derde te laten verzorgen. Art. 7:407 BW is uitdrukkelijk in de overeenkomst uitgesloten.

10.2 Opdrachtnemer is gedurende de opdracht/overeenkomst vrij om te werken voor branchegenoten van Opdrachtgever.

## **ARTIKEL 11: INTELLECTUELE EIGENDOM**

11.1 Alle auteursrechten en overige intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door Opdrachtnemer verleende diensten, rusten bij Opdrachtnemer. Opdrachtgever erkent deze rechten en zal zich van iedere inbreuk daarop onthouden.

11.2 Alle door Opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals (digitale) rapporten, monitors, checklists, adviezen, templates, sales guides, ontwerpen, schetsen, software, applicaties, introductiepagina's etc., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door Opdrachtgever. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om informatie verkregen van Opdrachtnemer openbaar te maken en/of te vereenvoudigen in welke vorm dan ook, daaronder mede het begrepen het verkopen, het bewerken, het ter beschikking stellen, verspreiden en het al dan niet na bewerking integreren in netwerken, tenzij een dergelijke openbaarmaking en/of vereenvoudiging schriftelijk is toegestaan door Opdrachtnemer en/of een dergelijke openbaarmaking en/of vereenvoudiging voortvloeit uit de aard of het doel van de overeenkomst met Opdrachtnemer.

11.3 Alle door Opdrachtnemer geleverde stukken ter vervulling van de opdracht mogen door Opdrachtgever worden gebruikt voor het vastgestelde doel van de opdracht. Na afloop of opzegging van het contract is Opdrachtgever eigenaar van de geleverde stukken, tenzij er andere afspraken zijn gemaakt door Opdrachtgever met derden (bijv. over auteursrecht van

teksten, beelden, etc.).

11.4 Opdrachtnemer behoudt het recht de voor de uitvoering van de werkzaamheden vergaarde kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

11.5 Wanneer de Opdrachtgever zelf content of een ontwerp aanlevert, gaat Opdrachtnemer ervan uit dat de Opdrachtgever gerechtigd is om de content en/of ontwerp van het betreffende (beeld)merk, afbeelding, logo of foto te gebruiken. Het kan dus het geval zijn dat de Opdrachtgever, indien zij een (beeld)merk, afbeelding, logo of foto aan Opdrachtnemer verstrekt, toestemming dient te hebben van een bedrijf, licentiehouder of anderszorgige auteursrechtelijke rechthebbende. Opdrachtnemer gaat ervan uit dat geüploade (beeld)merken, afbeeldingen, logo's, foto's en soortgelijke materialen rechtmatig worden gebruikt. De Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor eventuele inbreuken op intellectueel eigendom en vrijwaart Opdrachtnemer zowel in als buiten rechte voor alle aanspraken die derden geldend kunnen maken.

## **ARTIKEL 12: CONTRACTDUUR EN OPZEGGING**

12.1 Een overeenkomst met een overeengekomen vaste duur- of looptijd is niet tussentijds opzegbaar, tenzij anders beschreven in de overeenkomst. Overeenkomsten worden na de vaste duur- of looptijd automatisch verlengd met dezelfde duur- of looptijd, tenzij opdrachtgever deze 3 maanden vantevoren opzegt.

12.2 Opdrachtnemer heeft het recht de overeenkomst met de Opdrachtgever met onmiddellijke ingang voor de toekomst door middel van een schriftelijke kennisgeving zonder (nadere) voorafgaande ingebrekestelling te ontbinden indien:

- a) de Opdrachtgever zijn bedrijfsvoering geheel of gedeeltelijk staakt of anderszins liquideert en/of zijn bedrijfsactiviteiten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer ingrijpend wijzigt of aan een derde overdraagt;
- b) aan de Opdrachtgever (al of niet voorlopig) surseance van betaling wordt verleend of de Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, de Opdrachtgever een verzoek tot toepassing van een schuldsaneringsregeling indient of de Opdrachtgever onder curatele of bewind wordt gesteld;
- c) er op een aan de Opdrachtgever toekomend recht beslag wordt gelegd;
- d) er twee periodieke betalingen niet zijn verricht.

## **ARTIKEL 13: HONORARIUM**

13.1 Alle prijzen en overige kostenramingen zijn exclusief BTW, tenzij anders vermeld.

13.2 Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van de werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van de Opdrachtnemer, geldende in de periode waarin de

werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.

13.3 Prijzen zijn onder meer gebaseerd op ten tijde van de opgave of totstandkoming van de overeenkomst of offerte geldende factoren, waaronder lonen, sociale en fiscale lasten, heffingen, assurantiepremies, doorbelastingen vanuit derden ten uitvoer van de online dienstverlening, etc. Indien zich na opgave of sluiting van de overeenkomst en voor de voltooiing van de dienstverlening of levering, wijzigingen in deze of andere prijsbepalende factoren mochten voordoen, heeft Opdrachtnemer het recht de door haar gehanteerde prijzen aan te passen en aan Opdrachtgever te factureren. Naast mogelijke bovengenoemde wijzigingen in prijsbepalende factoren is Opdrachtnemer gerechtigd om eenmaal per jaar, tegen het einde van het jaar een indexatie door te voeren conform de prijsindex van het CBS.

#### **ARTIKEL 14: BETALINGSTERMIJN**

14.1 Betaling dient zonder enig recht op verrekening, opschorting of inhouding te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.

14.2 Na het verstrijken van deze fatale betalingstermijn van 30 dagen na de factuurdatum is de Opdrachtgever zonder dat verdere sommatie nodig is in verzuim; de Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente van 1% per maand, tenzij de wettelijke (handels)rente hoger is in welk geval deze geldt.

14.3 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling zullen de vorderingen van Opdrachtnemer en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn.

14.4 Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

14.5 Is de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening in of buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever.

14.6 De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel de berekeningsmethode volgens Wet normering buitengerechtelijke incassokosten en het bijbehorende Besluit.. Indien Opdrachtnemer echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.



## **ARTIKEL 15: AANSPRAKELIJKHEID**

15.1 Opdrachtnemer is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade geleden door Opdrachtgever, bijvoorbeeld voor schade ontstaan door:

- a) fouten in door Opdrachtnemer verstrekte adviezen, uitvoering van werkzaamheden, materialen en/of geautomatiseerde bestanden;
- b) Opdrachtgever verstrekte teksten, afbeeldingen of andere gegevens c.q. onrechtmatig gebruik daarvan door Opdrachtgever;
- c) inhoud van advertenties of publicaties van andere Opdrachtgevers of auteurs in dezelfde of een andere editie, rubriek en/of elders in de elektronische servicedienst, welke afbreuk mocht doen aan het door Opdrachtgever beoogde doel van zijn of haar publicatie;
- d) het niet opvolgen door Opdrachtgever van de door Opdrachtnemer verstrekte adviezen;
- e) het ongeoorloofd zijn van de door Opdrachtnemer aangeboden diensten of de wijze waarop de diensten door Opdrachtnemer worden verleend;
- f) storingen in het elektronische dataverkeer en storingen in de elektronische dienstverleningen van Opdrachtnemer en van derden, zoals providers, netwerk-exploitanten, externe applicaties zoals google maps of andere telecommunicatienetten.
- g) eventuele inbreuken op merkrechten, handelsnaamrechten, auteursrechten of andere intellectuele eigendomsrechten of daaraan aanverwante rechten, welke inbreuken het gevolg zijn van door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever uitgevoerde online campagnes en/of andere diensten die Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever uitvoert. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer, zowel in als buiten rechte, volledig tegen alle eventuele claims en aanspraken van derden inhoudende dat Opdrachtnemer inbreuk maakt op intellectuele eigendomsrechten van derden dan wel zich schuldig maakt aan misleidende of ongeoorloofde reclame of anderszins onrechtmatig handelen. Opdrachtgever zal het verweer tegen de claims en aanspraken op zich nemen en vergoedt alle door Opdrachtnemer in verband met deze claims en aanspraken te maken kosten alsmede alle andere schade van welke aard dan ook. Vergoeding van deze kosten en schade zal door Opdrachtgever geschieden op eerste schriftelijk gespecificeerd verzoek van Opdrachtnemer.
- h) schade die ontstaan is bij Opdrachtgever naar aanleiding van gewijzigde regelgeving van of voorwaardes gesteld door Nederlandse of buitenlandse zoekdiensten.

15.2 Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer omvat nooit gevolgschade en behoudens opzet of grove schuld eveneens niet tot zaakschade, immateriële schade of gederfde winst.

15.3 Mocht Opdrachtnemer jegens de Opdrachtgever aansprakelijk zijn, dan is deze aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot de hoogte waarop de door Opdrachtnemer gesloten beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft of, indien een verzekeraar niet tot uitkering overgaat, tot het bedrag van het honorarium dat Opdrachtnemer voor de werkzaamheden - waaruit de schade is ontstaan - heeft ontvangen vermeerderd met 15%. Bij overeenkomsten die een langere looptijd dan een halfjaar hebben, geldt voorts een beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis.

15.4 Schade waarvoor Opdrachtnemer op grond van het vorige lid aansprakelijk is, komt slechts voor vergoeding in aanmerking, indien Opdrachtgever deze binnen 30 dagen na het ontstaan daarvan (daadwerkelijk ontdekt door de Opdrachtgever of Opdrachtnemer) schriftelijk en onderbouwd ter kennis heeft gebracht van Opdrachtnemer, tenzij Opdrachtgever aannemelijk kan maken dat zij deze schade redelijkerwijs niet eerder heeft kunnen melden.

15.5 Iedere klacht met betrekking tot de uitvoering of het nalaten van de uitvoering van enige opdracht dient door de Opdrachtgever bij de Opdrachtnemer schriftelijk te zijn ingediend binnen 30 dagen na het ontstaan van de schade, op verval van iedere aanspraak.

15.6 De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer ter zake van aansprakelijkheid van derden met betrekking tot schade van welke aard ook, ontstaan door of in verband met de uitvoering van de overeenkomst.

#### **ARTIKEL 16: OVERMACHT**

16.1 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk in geval van overmacht. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Onder overmacht valt in ieder geval: staking, pandemieën, bovenmatig ziekteverzuim van het personeel, een (tijdelijk) tekort van personeel, brand, bedrijfs- en technische storingen binnen het kantoor of bij de door Opdrachtnemer ingeschakelde externe partijen, waaronder ook storingen in het elektronische dataverkeer, het ter onzer beoordeling niet beschikken over voldoende gegevens van of het verstrekken van onjuiste gegevens, dan wel het ontbreken van voldoende medewerking door Opdrachtgever.

16.2 In geval van overmacht is Opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst (geheel of gedeeltelijk) als ontbonden te beschouwen c.q. te ontbinden, dan wel de (plaatsings)opdracht te annuleren zonder tot enige schadevergoeding jegens Opdrachtgever te zijn gehouden. In dit geval is Opdrachtnemer gehouden terstond aan Opdrachtgever hiervan mededeling te doen.

16.3 Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

#### **ARTIKEL 17: APPARATUUR/SOFTWARE**

17.1 Opdrachtgever dient zelf en voor eigen risico zorg te dragen voor deugdelijke apparatuur en deugdelijke andere faciliteiten die toegang geven tot een netwerk waarop hij de door Opdrachtnemer verstrekte diensten (in bijvoorbeeld pdf en zip bestanden) kan ontvangen. Opdrachtgever dient zelf zorg te dragen voor de vergoeding van de gemaakte communicatiekosten.

17.2 Tenzij anders is overeengekomen verkrijgt de Opdrachtgever (slechts) een niet-exclusief, niet-overdraagbare en niet-sublicentieerbare licentie ten behoeve van het gebruik van geleverde goederen en/of diensten, zoals de website, tools en licenties. Opdrachtnemer blijft derhalve in beginsel eigenaar van alle door Opdrachtnemer verstrekte of ingevoerde gegevens. Tenzij anders is overeengekomen heeft de Opdrachtgever geen recht op toegang/beschikking tot de broncode van de website, tools en licenties.

17.3 Indien Opdrachtnemer aan Opdrachtgever software of andere software, tools en licenties levert geldt na de oplevering een garantie van ten hoogste drie maanden op eventuele fouten in de programmatuur. Deze garantieperiode start op het moment waarop de oorspronkelijke oplevering, zoals aangegeven in de eerste en originele overeenkomst, plaats zou vinden tenzij opdrachtgever en Opdrachtnemer wederzijds schriftelijk overeenkomen deze datum van oplevering op te schuiven. De in dit artikel genoemde wijzigingsovereenkomst dient uiterlijk afgesloten te worden voor het verlopen van de datum van de oorspronkelijke oplevering, zoals aangegeven in de eerste en originele overeenkomst bevestiging. Indien het geleverde na de oplevering ervan wat betreft aard en/of samenstelling tussentijds is gewijzigd of wanneer opdrachtgever of relaties van opdrachtgever tijdens de productie wijzigingen aan de productie hebben aangemaakt, vervalt de garantieperiode. Voor aanpassingen na de garantieperiode dient een separate overeenkomst afgesloten te worden.

17.4 Opdrachtgever wordt geacht van ter beschikking gestelde materialen en/of software zelf een backup te hebben of anders slechts een kopie ter beschikking te stellen aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies of vernietiging van voorwerpen, materialen, beeldmateriaal en woordgegevens in enigerlei vorm, die Opdrachtnemer door of namens de Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, hoe dan ook genaamd en hoe dan ook ontstaan, welke aan personen of goederen mocht worden toegebracht door goederen of diensten welke door Opdrachtnemer zijn geleverd.

## **ARTIKEL 18: OVERDRACHT, WIJZIGINGEN EN AANVULLINGEN VAN DE OVEREENKOMST**

18.1 Geen der partijen is gerechtigd de rechten en plichten uit deze overeenkomst over te dragen zonder schriftelijke toestemming van de wederpartij. Wijzigingen en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig indien tussen partijen schriftelijk overeengekomen.

## **ARTIKEL 19: ANNULEREN AFSPRAKEN**

19.1 Bij het annuleren van geplande seminars, workshops of trainingen wordt een annuleringsstermijn van minstens 48 uur aangehouden. Indien eerder dan 48 uur voor de geplande afspraak wordt afgezegd (telefonisch bij Leadrs) worden geen kosten in rekening gebracht. Indien later dan 48 uur voor de geplande afspraak wordt afgezegd, worden de gemaakte en de te maken kosten voor de specifieke afspraak in rekening gebracht.

## **ARTIKEL 20: RELATIEBEDING**

20.1 Het is de Opdrachtgever verboden om gedurende de looptijd van een arbeidscontact van een (gedetacheerde) werknemer van Opdrachtnemer alsmede gedurende een periode van 12 maanden na afloop van de arbeidsovereenkomst van een werknemer van Opdrachtnemer of een (ex-) werknemer van de Opdrachtnemer direct of indirect in dienst te nemen of een andere vorm van zakelijke contractuele relatie aan te gaan tenzij Opdrachtnemer hier schriftelijk toestemming voor geeft.

20.2 In geval de Opdrachtgever in strijd handelt met het onder 22.1 genoemde verbod, verbeurt de Opdrachtnemer ten behoeve van de Opdrachtgever een direct - zonder verdere sommatie of ingebrekestelling - opeisbare boete van 75.000 euro per overtreding alsmede 1.000 euro per dag dat Opdrachtgever in overtreding is, onverminderd het recht van de Opdrachtnemer om volledige schadevergoeding van de Opdrachtgever werknemer te vorderen.

## **ARTIKEL 21: BEVOEGDE RECHTER EN TOEPASSELIJK RECHT**

21.1 Alle overeenkomsten tussen partijen en verbintenissen die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden, worden beheerst door Nederlands recht.

21.2 Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de overeenkomsten en verbintenissen bedoeld in het vorige lid, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting aanhangig gemaakt worden bij de Rechtbank te Breda.

## **ARTIKEL 22: DEPONERING**

Deze voorwaarden zijn gedeponerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Breda. De aldaar gedeponeerde laatste versie is toepasselijk.

### **Leadrs BV**

Bleekstraat 3  
4811 KH Breda  
T: 088 0105 600